

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2018 года

№ 363

Об утверждении Типового положения об условиях оплаты труда
руководителей государственных (муниципальных)
унитарных предприятий, акционерных обществ,
обществ с ограниченной ответственностью,
единственным акционером (учредителем, участником)
которых является государство

В соответствии со статьями 35 и 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, статьей 145 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2001 года № 36-З-III «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (САЗ 01-32) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 января 2004 года № 384-З-III «Об акционерных обществах» (САЗ 04-2) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 153-З-III «Об обществах с ограниченной ответственностью» (САЗ 02-28) в действующей редакции, в целях совершенствования оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных (муниципальных) унитарных предприятий, акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство, Правительство Приднестровской Молдавской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Типовое положение об условиях оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) унитарных предприятий, акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Органу государственной власти (органу местного самоуправления), осуществляющему от имени Приднестровской Молдавской Республики (муниципального образования) полномочия собственника имущества государственного (муниципального) унитарного предприятия, акционерного

общества, общества с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство, реализующему полномочия по заключению, изменению и расторжению трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство:

а) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления на основании настоящего Типового положения разработать и утвердить в установленном порядке положения об оплате труда руководителей, их заместителей (директоров по направлениям), главных бухгалтеров подведомственных им государственных (муниципальных) унитарных предприятий, акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство;

б) в срок до 6 (шести) месяцев со дня вступления в силу настоящего Постановления в установленном порядке обеспечить выполнение мероприятий по внесению изменений в трудовой договор с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство, с целью его приведения в соответствие с настоящим Типовым положением и положениями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

в) при заключении трудового договора с руководителем государственного (муниципального) унитарного предприятия, акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство, руководствоваться настоящим Типовым положением и положениями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 25 октября 2018 года № 363

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях оплаты труда руководителей
государственных (муниципальных) унитарных предприятий,
акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью,
единственным акционером (учредителем, участником)
которых является государство

1. Настоящее Типовое положение устанавливает условия оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) унитарных предприятий, акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, единственным акционером (учредителем, участником) которых является государство (далее – предприятия), а также уровень соотношения средней заработной платы руководителей предприятий, их заместителей (директоров по направлениям), главных бухгалтеров и средней заработной платы работников списочного состава предприятий.

2. Заработная плата руководителя предприятия включает должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты.

3. Размер должностного оклада руководителя предприятия устанавливается органом государственной власти (органом местного самоуправления), осуществляющим от имени Приднестровской Молдавской Республики (муниципального образования) полномочия собственника предприятия (далее – собственник) при заключении, изменении трудового договора с руководителем предприятия в зависимости от объемов и сложности трудовых функций, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости предприятия.

4. Компенсационные выплаты для руководителей предприятия устанавливаются локальным нормативным актом в соответствии с нормами, предусмотренными трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики, по согласованию с собственником.

5. Для поощрения руководителя предприятия устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

а) ежемесячная премия по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных собственником, за соответствующий период;

а-1) годовая премия по результатам достижения предприятием показателей экономической эффективности его деятельности, утвержденных собственником, за соответствующий финансовый год;

б) дополнительные виды поощрения, которые выплачиваются по результатам деятельности предприятия с учетом личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

Размер и периодичность стимулирующих выплат определяется собственником с учетом достижения целевых показателей экономической эффективности деятельности предприятия, достижения стратегических целей, исполнения утвержденных бизнес-планов, программ развития, инвестиционных программ.

В случае если хозяйственная деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным органом государственной власти, стимулирующие выплаты руководителю предприятия не производятся (с момента приостановления деятельности предприятия до прекращения исполнения административного наказания в виде административного приостановления деятельности предприятия).

6. В случае если на предприятии в конкретном периоде деятельности отсутствует прибыль, все виды поощрения, направленные на премирование руководителей данных предприятий, производятся на усмотрение собственника.

7. Предельный уровень соотношения заработных плат руководителя предприятия, его заместителей (директоров по направлениям), главного бухгалтера и средней месячной заработной платы работников списочного состава предприятия (без учета заработных плат руководителя предприятия, его заместителей (директоров по направлениям), главного бухгалтера) устанавливается собственником в кратности:

а) руководителю – от 1 (одного) до 8 (восьми);

б) заместителям руководителя (директорам по направлениям) – от 1 (одного) до 5 (пяти);

в) главному бухгалтеру – от 1 (одного) до 3 (трех).

Соотношение средней месячной заработной платы руководителя, его заместителей (директоров по направлениям) и главного бухгалтера и средней месячной заработной платы работников списочного состава предприятия определяется путем деления средней месячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей (директоров по направлениям), главных бухгалтеров на среднюю месячную заработную плату работников списочного состава предприятия.

Определение средней заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

8. Должностные оклады заместителям руководителя (директорам по направлениям), главным бухгалтерам предприятия устанавливаются на 10-80 процентов ниже должностного оклада руководителя предприятия.

9. Штатное расписание, а также система оплаты труда работников предприятия (включая заместителей руководителя предприятия (директоров

по направлениям), главных бухгалтеров) утверждаются локальным нормативным актом по согласованию с собственником.

10. При возложении обязанностей руководителя предприятия на заместителя руководителя доплаты за выполнение обязанностей не производятся, а при возложении обязанностей на иного работника данного предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

Примечание: Настоящее Типовое положение не распространяется на предприятия, работающие в заданных государством условиях хозяйствования.